

記載例

使用印届出書

令和 年 月 日

東京都島嶼町村一部事務組合 管理者 殿

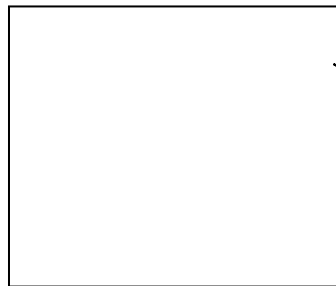
住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

実印

代表者印を押印する

私は、令和 年 月 日東京都島嶼町村一部事務組合で開札が行われる 〔入札  
案件の件名を記載してください。〕 の入札、契約の締結、代金の請求及び受領、その他契  
約に関し下記の印鑑を使用します。

記



入札・契約・請求書等  
に使用する印を押印  
する

注意事項

- 1 入札書、契約書、代金請求及び受領等に使用する印鑑を所定欄に押印してください。
- 2 入札・契約等の権限を代理人に委任する場合は、本様式ではなく、代表者委任状を提出してください。
- 3 社印(社判・角判)等の個人を特定することができない印は、使用できません。
- 4 実印は、印鑑証明書と同じ印を押印して下さい。

※入札・契約・請求等を代表者印(印鑑証明印)とは別の印である場合にご提出ください。

※代表者委任状により受任者(代理人) 使用印鑑をご提出いただいた場合は、使用印届の提出は必要ありません。