

島嶼会館総合管理業務フロー表

業務	勤務人数	業務時間																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
フロント業務責任者A	1						6:00							14:00											
フロント業務責任者B	1														14:00							22:00			
フロント業務責任者C	1					6:00																	22:00		
朝勤フロント業務従事者	2						6:00							14:00											
日勤フロント業務従事者	2														14:00							22:00			
日勤フロント業務従事者(月～金)	1									9:00							17:00								
夜勤フロント業務従事者	2					6:00																	22:00		
清掃業務責任者	1							7:00							15:00										
清掃業務従事者	12										10:00			14:00											
レストラン業務責任者(朝食)	1						6:00			10:00															
調理員等(朝食)	1						6:00			10:00															
配膳兼案内係(朝食)	1						6:00			10:00															
レストラン業務責任者(夕食)	1														14:00							22:00			
調理員等(夕食)	1																16:00					22:00			
配膳兼案内係(夕食)	1																16:00					22:00			

*上記のフロント業務責任者・フロント業務従事者の業務時間割は一例です。
*フロント職員は常時3名であれば、勤務時間に決まりはありません。(月～金 9:00～17:00 4名)